

АКТ
оценки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2025-2026 учебного года

составлен «01» августа 2025 года

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа №3» с. п. Н. Куркужин Баксанского
муниципального района Кабардино-Балкарской Республики**

(полное наименование организации, год постройки)

Местная администрация Баксанского муниципального района

(учредитель организации)

юридический адрес: 361515, КБР, Баксанский район, с.п.Н.Куркужин, ул
Октябрьская, 240

фактический адрес: 361515, КБР, Баксанский район, с.п.Н.Куркужин, ул.
Октябрьская, 240

(юридический адрес, фактический адрес организации)

Нартоков Беслан Мусаевич, раб.тел.(886634) 77-4-34; сот.89287055888

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с Постановлением местной администрации Баксанского
муниципального района «Об оценке готовности образовательных организаций
Баксанского муниципального района к началу 2025-2026 учебного года»

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от «27» июня 2025 г. № 769 п в период с «28» июля по «13» августа 2025 г.

муниципальной межведомственной комиссией по оценке готовности
образовательных организаций Баксанского муниципального района
к началу 2025-2026 учебного года

(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

в составе:

**Председатель комиссии: Первый заместитель Главы местной администрации
Баксанского муниципального района Оганезова Ф.Х.;**

(должность, фамилия, имя, отчество)

**Заместитель председателя комиссии: заместитель Главы местной администрации
Баксанского муниципального района по вопросам жизнеобеспечения и
безопасности Ойтов А.З.**

(должность, фамилия, имя, отчество)

**Секретарь комиссии: начальник МУ «Управление образования местной
администрации Баксанского муниципального района» Тезадова К.М.**

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

инспектор ГООО ПОО Баксанского ОВО филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР» младший лейтенант Бейтуганов М.М. (по согласованию)

(должность, фамилия, имя, отчество)

государственный инспектор отдела энергетического надзора за ГТС по КБР Бижоев А.Ж. (по согласованию);

(должность, фамилия, имя, отчество)

главный специалист МУ «Управление образования местной администрации Баксанского муниципального района» Баксанова А.М.

(должность, фамилия, имя, отчество)

главный редактор газеты «Баксанский вестник» Доткулов С.К.;

(должность, фамилия, имя, отчество)

и.о. руководителя пресс-службы местной администрации Баксанского муниципального района Кунижева Л.З.;

(должность, фамилия, имя, отчество)

председатель РК профсоюза работников образования местной администрации Баксанского муниципального района Моллов Х.С.;

(должность, фамилия, имя, отчество)

начальник отдела по работе с молодежью и спорту Баксанского муниципального района Нагоев А.Р.;

(должность, фамилия, имя, отчество)

заместитель начальника полиции по охране общественного порядка МО МВД России «Баксанский», майор полиции Сонов И.А. (по согласованию);

(должность, фамилия, имя, отчество)

начальник МУ «Управление культуры местной администрации» Баксанского муниципального района Тхамадокова З.Х.;

(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена приемка готовности

Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» с. п. Н. Куркужин Баксанского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики

(далее – организация).

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №3» с.п.Нижний Куркужин
Баксанского муниципального района Кабардино – Балкарской Республики
№ 5-п от «25» января 2016 года;

(полное наименование образовательной организации)

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «22» октября 2011 г. № 07-AB 227835, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

Свидетельство о государственной регистрации права от «20» октября 2011 г. № 07-AB 227832 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «27»02.2017г., № 1172

Министерство образования, науки и по делам молодежи КБР,
(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия 07A01 № 0000741, срок действия свидетельства с «18» апреля 2013 г. до «18» апреля 2025 года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности установленной формы и выданная «17» января 2020 г., серия 07ЛЮ1 № 0001135 регистрационный номер 2249

Министерство образования, науки и по делам молодежи КБР,
(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - **бессрочно.**

2. Паспорт безопасности организации от «05»августа2022 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «26»апреля 2010 г.
оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году – разработан и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единиц, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы, проведенных в 2025 году:

а) капитальных ремонтов объектов - 0, в том числе:
(всего)

_____,
(наименование объекта)

выполнены _____,
(наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на 1 объекте, в том числе:

учебные кабинеты, коридоры, столовая, выполнены силами сотрудников
(наименование объекта)(наименование организации, выполнявшей работы)
школы,

акт приемки не оформлен, гарантийные обязательства не имеются;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на 1 объекте образовательной организации:

МКОУ «СОШ №3" с.п.Н.Куркужин - косметический;
(наименование объекта, вид ремонта)

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - имеется.

(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо:

замена кровли, замена полового покрытия в классных помещениях, фасада, проемов, потолков, стен, электрики, системы отопления и вентиляции, водоснабжения в здании школы и котельной, пристройка актового зала и классных кабинетов (нехватка мест).

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг:

реализация основных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, основной общеобразовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ;

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся - 22 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 290 человек, в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2024 - 2025 годов - 9 человек; из них поступивших в вузы - 4 человека, профессиональные образовательные организации - 5 человек, работают - 0 человек; не работают - 0 человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - 30 человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - 17; количество обучающихся - 290 человек;

из них обучаются:

в 1 смену - 9 классов, 150 обучающихся;

во 2 смену - 8 классов, 140 обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - имеется;

(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации - имеется;

(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников – 26 человек 60 %;

научных работников - 0 человек 0 %;

инженерно-технических работников – 0 человек 0 %;

административно-хозяйственных работников - 11 человек 40 %;
 производственных работников – 0 человек 0 %;
 учебно-воспитательных работников - 0 человек 0 %;
 медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные
 функции – 1 человек 100 %;

к) наличие плана работы организации на 2025-2026 учебный год - имеется.
 (имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности
 образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.
 (удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими
 средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с
 ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально- технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами	Примечание
1	Кабинеты начальных классов	8	4	95	имеется	+	удовл.		
2	Кабинеты иностранного языка	1	1	70	имеется	+	удовл.		
3	Кабинет физики	1	1	100	имеется	+	удовл.	+	
4	Кабинеты русского языка	1	1	95	имеется	+	удовл.		
5	Кабинет кабардинского языка	1	1	100	имеется	+	удовл.		
6	Кабинеты математики	3	1	90	имеется	+	удовл.		
7	Кабинет химии	1	1	30	имеется	+	удовл.		
8	Кабинет биологии	1	1	20	имеется	+	удовл.		
9	Кабинет истории	1	-	0	-	-	-		
10	Кабинет географии	1	1	100	имеется	+	удовл.		
11	Кабинет информатики	1	1	100	имеется	+	удовл.	+	
12	Кабинет ОБЗР	1	1	50	имеется	+	удовл.		
13	Кабинет технологии	1	1	30	имеется	+	удовл.		

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость 120 человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

тренажерный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость 0 человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость 0 человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость 0 человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музей – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость 0 человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость 0 человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 0; столярная мастерская – 0; и др.) состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость 22 человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов, подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа (комиссия МКОУ «СОШ №3" с.п.Н.Куркужин, акт №1 от 30.07.2020 года);

в) организация компьютерной техникой обеспечена:

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - 54 единиц, из них подлежит списанию - 45 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году 0 единиц.

Основные недостатки: устаревшая техника;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - имеются,
(имеются, не имеются)

обеспечивает (не обеспечивает проведение занятий) его состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «30» июля 2020г. №2

комиссия МКОУ «СОШ № 3» с.п.Н.Куркужин.
(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании:

футбольные мячи, сетки для футбольных ворот, волейбольная сетка, мячи, теннисные мячи, ракетки, оборудование и инвентарь для игры в баскетбол.
(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: дооснащение спортивным оборудованием ;

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

комплект-классов - 17; доска ученическая 9;

шкаф книжный – 15 ; и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное

Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - 2; стулья офисные - 10; кровати - 0; и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - 11519; фонд учебников - 8274, 98 %;

научно-педагогическая и методическая литература - 51.

Основные недостатки: библиотека находится в приспособленном помещении, недостаточно стеллажей.

Потребность в обновлении книжного фонда имеется.

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - удовлетворительное: общая площадь участка - 17275 га;
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям **-имеются, удовлетворительное, соответствуют санитарным требованиям.**

(имеются (не имеются), их состояние и соответствиесанитарным требованиям)

Основные недостатки: **нет**;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - **имеются, соответствуют санитарным требованиям**.

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах **соблюдаются.**

Основные недостатки: **нет.**

7. Медицинское обслуживание в организации **организовано** ;
(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется **внештатным**
(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве 1 человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Медсестра	Сестринское дело	0,75	договор	

Лицензия на медицинскую деятельность **оформлена** (не оформлена) от **«29» мая 2020г, регистрационный номер ЛО-07-01-001229;**

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – **имеется** (не имеется), __приспособлен (**типовое помещение**), вместимость – **3** человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

логопедический кабинет – имеется (**не имеется**), приспособлен (типовое помещение), вместимость – **0** человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога – имеется (**не имеется**), приспособлен (типовое помещение), емкость **0** человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – 0 человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

процедурная – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – 3 человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании не имеется :
(имеется, не имеется)

Основные недостатки-нет

8. Питание обучающихся - организовано:

(организовано, не организовано)

а) питание организовано в 4 смены, в 2 столовых на 80 посадочных мест. Буфет не имеется.

Качество эстетического оформления залов приема пищи

удовлетворительное,

(удовлетворительное, не удовлетворительное)

гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются;

(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет 100 %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве 11 детей, что составляет 100 % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется - из продуктов, закупаемых организацией по заключенным ежемесячно договорам с ИП Шебзуховым Мисост Мухадиновичем, договор № 10 «05»05.2022г.

(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: нет;

г) хранение продуктов организовано,

(организовано, не организовано)

санитарным нормам соответствует.

(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: нет;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - достаточное,

(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние соответствует, акты допуска к эксплуатации оформлены

(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются**.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: **нет**.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования - **не имеется**

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков - **соответствует**.

(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

Основные недостатки: **нет**;

ж) обеспеченность столовой посудой - **достаточное**;

(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников **имеются**.

Основные недостатки: **нет**.

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации **имеется**;

(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся **организовано**,

(организован, не организован)

проточная вода, кулеры.

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: **нет**;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) **имеется**,

(имеется, не имеется).

договор №222 от 21.04.2025г., договор № 26 от 15.02.2022г., договор № 226 от 30.06.2022г. ООО «Три-Д».

(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. **соответствует**

(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: **нет.**

10.) Транспортное обеспечение организации - **организовано;**
(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - **имеется;**

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - **176** человек, **61** % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования»	Техническое состояние	Примечание
	Автобус	ПАЗ- 32053-70	1	2019	соответствует	соответствует	-

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники - **не имеется;**
(имеется, не имеется)

Основные недостатки: отсутствие оборудованных мест для ремонта автомобильной техники.

Потребность в замене (дополнительной закупке) – **не имеется**

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации **выполнены;**
(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется **сторожами, имеется средство экстренного оповещения (громкоговоритель);**
(указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе **2** сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе **1** человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

не заключены;

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации **не оборудованы;**
(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **оборудованы;**

(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием - **кнопки тревожного сообщения (КТС)**;

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением обеспечена **оборудована**,
(обеспечена, не обеспечена)

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба **не организована**
(организована, не организована)

Основные недостатки: **нет**.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует** нормативным требованиям

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2024-2025 учебном году проверочные мероприятия **не проводились**.
(проводилась, не проводилась)

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки _____

б) требования пожарной безопасности **выполняются**;
(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **оборудованы**
(оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена **«Соната – К»**,
(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая **подачу звукового сигнала**.

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится **не исправна**;
(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **не оборудованы**;
(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре **не обеспечивает**
(обеспечивает, не обеспечивает)
автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации **обеспечивает**
(обеспечивает, не обеспечивает)
защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает**
(обеспечивает, не обеспечивает)

беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены);

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования не проводилась.

(проводилась, не проводилась)
Вывод на основании акта № _____ от «___» _____ 20__ года,
выданного _____
(наименование организации, проводившей приемку) (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.
(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности _____

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены.

(проведены, не проведены, проведены не с полным объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется котельной,
(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние удовлетворительное.
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы не проведена,
(проведена, не проведена)

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет 100 % от годовой потребности.

Потребность в дополнительном обеспечении составляет 0 %.

Хранение топлива не организовано.
(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается.

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет естественной вентиляции.
(указать тип вентиляции(приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется осуществляется.

16. Газоснабжение образовательной организации: осуществляется.

17. Канализация: имеется.

II. Заключение комиссии

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3" с.п.Нижний Куркужин Баксанского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики
(полное наименование организации)

к новому 2025-2026 учебному году готова.
(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

- не проведена опрессовка отопительной системы;
(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

- руководителю образовательной организации в срок до «15» августа 2025 года разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;
- в период с «16» по «28» августа 2025 г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;
- нарушения, требующие больших финансовых вложений устранить поэтапно по мере финансирования;
- в срок до «30» августа 2025 г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

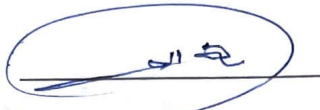


(подпись)

Ф.Х. Оганезова

(инициалы, фамилия)

Заместитель
председателя комиссии:


(подпись)

Секретарь комиссии:

Теест:
(подпись)

Члены комиссии:


(подпись)

Биж
(подпись)

А.Бак
(подпись)

С.Дот
(подпись)

Куни
(подпись)

Молов
(подпись)

Наг
(подпись)

Со
(подпись)

Тх
(подпись)

А.З. Ойтов

(инициалы, фамилия)

К.М. Тезадова

(инициалы, фамилия)

М.М.Бейтуганов

(инициалы, фамилия)

А.Ж.Бижоев

(инициалы, фамилия)

А.М.Баксанова

(инициалы, фамилия)

С.К. Доткулов

(инициалы, фамилия)

Л.З. Кунижева

(инициалы, фамилия)

Х.С. Молов

(инициалы, фамилия)

А.Р. Нагоев

(инициалы, фамилия)

И.А. Сонов

(инициалы, фамилия)

З.Х.Тхамадокова

(инициалы, фамилия)