

Къэбэрдей – Балъкэр Республика
Муниципальнэ кIэзонэ щIэныгэмкIэ
IуэхущIапIэ Бахьсэн кудейм хыхьэ
Къулькъужын Ищхьэрэ къуажэм дэт
курыт еджапIэ №3»

Къабарты - Малкъар Республика
Бахсан муниципал районуну
Муниципал казна битеулло билим
берген учреждение Огъары-
Къуркъужин элни №3 орта билим
берген школу»

Кабардино- Балкарская Респуолика
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3» с.п. Нижний Куркужин
Баксанского муниципального района

КБР, с.п.Нижний Куркужин, ул. Октябрьская, 240

Телефон (886634)77-4-34

«06» сентября 2023г

Приказ

№142

Об организации горячего питания учащихся

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" № 32, во исполнение Постановления Главы местной администрации Баксанского муниципального района от 06.09.2022г. № 1342-п - «Об организации горячего питания учащихся общеобразовательных учреждений Баксанского муниципального района», и с целью организации сбалансированного горячего питания учащихся, профилактики хронических заболеваний, укрепления здоровья детей,-

приказываю:

1. Организовать с 04.09.2023г. бесплатное горячее питание для учащихся 1-4 классов за счет средств федерального бюджета и муниципального бюджетов в размере не менее 65,07 рублей на одного ребенка.
2. Установить родительскую доплату за организацию горячего питания для учащихся 5-11 классов в размере 500 рублей в месяц.
3. Установить обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образования на дому компенсационную выплату не более 90 рублей в день на одного ребенка за счет средств бюджета Баксанского муниципального района.
4. Назначить ответственным за питание Кочесокову З.Х., советника директора по воспитанию.
5. Утвердить:
 - список питающихся учащихся по классам;
 - список учащихся льготной категории;
 - график питания учащихся.
6. Главному бухгалтеру Балкизовой Л.Х. и завхозу Нырову А.Т. организовать своевременный вывоз и оприходование продуктов питания, получаемых централизованно. Осуществить строгий учет

расходования продуктов.

7. Завхозу Нырову А.Т. осуществлять выдачу продуктов питания повару школьной столовой в соответствии с меню-раскладкой.
8. Повару Этуевой С.А. организовать питание детей в строгом соответствии с нормативами действующего СанПиН. Создать условия для бережного хранения продуктов и качественного приготовления пищи.
9. Классным руководителям 1-11 классов организовать ежедневную подачу заявок на питание в столовую и кормление детей строго по графику.
10. Бракеражной комиссии ежедневно проверять состояние столовой, качество приготовления пищи и отмечать в бракеражном журнале.
11. Кочесоковой З.Х. осуществлять ежедневную проверку качества готовых блюд и соблюдение норм выдачи.
12. Ответственность за выполнение данного приказа возложить на советника директора по воспитанию Кочесокову З.Х.
13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор _____ /Нартоков Б.М./



С приказом ознакомлены:
Кочесокова З.Х. _____
Этуева С.А. _____
Балкизова Л.Х. _____
Ныров А.Т. _____