

Къэбэрдей – Балъкър Республикэ  
Муниципальнэ к1эзонэ щ1эныгъэмк1э  
1уэхуш1ап1э Бахъсэн кудейм хыхъэ  
Къулькъужын Ищхъэрэ къуажэм дэт  
курыт еджап1э №3»

Къабарты - Малкъар Республика  
Бахсан муниципал районуну  
Муниципал казна битеулю билим  
берген учреждение Огъары-  
Къуркъужин элни №3 орта билим  
берген школу»

Кабардино- Балкарская Республика  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №3» с.п. Нижний Куркужин  
Баксанского муниципального района

КБР, с.п.Нижний Куркужин, ул. Октябрьская, 240

Телефон (886634)77-4-34

01.02.2024 г.

Приказ  
№ 12

*О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2023 - 2024 учебном году*

В соответствии с приказом Министерства просвещения и науки КБР от 07.11.2023 года № 22/1191 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в 2024 году», -

приказываю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах  
14.02.2024 года
2. Назначить ответственным организатором итогового собеседования заместителя директора по УВР Дударову М.М.
3. Назначить экзаменаторами-собеседниками:  
*Абукову Е.А., учителя начальных классов;*  
*Кумышеву М.Х., учителя начальных классов;*  
*Пишихачеву К.Х., учителя начальных классов*
4. Назначить экспертами учителей русского языка и литературы  
*Хежеву З.Б., учителя русского языка и литературы;*  
*Кочесокову З.Х., учителя русского языка и литературы;*  
*Хаупишеву И.Н., учителя русского языка и литературы*
5. Назначить организаторами вне аудитории:  
*Орквасову Р.С., учителя английского языка*  
*Гусова Р.Н., учителя географии*  
*Гехова М.В., педагог- библиотечарь*

6. Назначить техническими специалистами, оказывающими информационно-техническую помощь:

*Пшихачеву И.Н., учителя информатики*

*Шифадугову Д.Х., учитель начальных классов*

*Кодзова С.Х., учитель начальных классов*

7. Обеспечить присутствие медицинского работника в день проведения мероприятия.

8. Пшихачевой И.Н., техническому специалисту, разместить данный приказ на официальном сайте школы в срок до 08.02.2024г.

11. Заместителю директора по УВР, Дударовой М.М., организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении государственной итоговой аттестации, с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию и проведение итогового собеседования.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор \_\_\_\_\_ Б.М. Нартоков

С приказом ознакомлены:

- Дударова М.М. — *[Signature]*
- Хежева З.Б. — *[Signature]*
- Хаупшева И.Н. — *[Signature]*
- Кочесокова З.Х. — *[Signature]*
- Кумышева М.Х. — *[Signature]*
- Абукова Е.А. — *[Signature]*
- Пшихачева К.Х. — *[Signature]*
- Пшихачева И.Н. — *[Signature]*
- Эздекова Д.Х. — *[Signature]*
- Кодзова С.Х. — *[Signature]*
- Орквасова Р.С. — *[Signature]*
- Гусова Р.Н. — *[Signature]*
- Гёхова М.В. — *[Signature]*