

Къэбэрдей–Балъкъэр Республикэ  
Муниципальнэк 1эзонэш 1эныгъэмк 1э  
1уэхуш 1ап 1эБахъсэнкуеймхыхъэ  
Къулькъужын Ищхэрэкъуажэмдэт  
курытеджап 1э №3»

Къабарты - Малкъар Республика  
Бахсан муниципал районуну  
Муниципал казна битеулюбилимберген  
учреждение Огъары-Къуркъужинэлни  
№3 орта билимберген школу»

Кабардино- Балкарская Республика  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №3» с.п. Нижний Куркужин  
Баксанского муниципального района

361515 КБР с.п.Нижний Куркужин, ул. Октябрьская, 240 Телефон (886634)77-4-34

---

«16» сентября 2022 г.

**Приказ  
№ 149**

***Об организации проведения Всероссийских проверочных работ осенью в 2022 году***

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 09.08.2022 № 08-197 «О проведении всероссийских проверочных работ осенью 2022 года», приказом Министерства просвещения и науки КБР от 07.09.2022 года № 22/737 «О проведении всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в 2022 году», в целях организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МКОУ «СОШ № 3» с.п.Н.Куркужин

приказываю:

1. Принять участие в проведении ВПР учащимся 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 9-х классов.
2. Утвердить график проведения ВПР (приложение 1).
3. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР Дударову М.М., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР).
4. Школьному координатору:
  - 4.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР осенью в 2022 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
  - 4.2. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), внести информацию по 5-9-м классам и организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.

4.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

4.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.

4.5. Организовать выполнение участниками работы.

4.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

5. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР (приложение 2). Организаторам проведения в аудитории:

5.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

5.2. В день проведения ВПР:

- получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
- выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

5.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

5.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.

5.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

6. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР (приложение 3).

7. Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.

7. Утвердить список общественных наблюдателей (приложение 4) и организовать присутствие общественных наблюдателей в МКОУ «СОШ № 3» в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы.

8. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР учителя информатики Пшихачеву И.Н.. Техническому специалисту:

8.1 оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.

8.2. в день проведения ВПР получить архив сКИМ ВПР и ключ к архиву и произвести печать КИМ.

9. Назначить экспертов по проверке ВПР(приложение 5):

9.1. Экспертам по проверке осуществить проверку работ участников ВПР









по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня по графику (приложение 1).




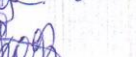


10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Б.М.Нартоков

С приказом ознакомлены:

Дударова М.М. -   
Пшихачева И.Н. -   
Багова С.А. -   
Пшихачева Э.А. -   
Пшихачева З.Х. -   
Тхазеплова Л.С. -   
Кочесокова З.Х. -   
Кумышева М.Х. - 

Шифадугова Д.Х. -   
Шогенова М.А. -   
Гусова Р.Н. -   
Хашукаева В.З. -   
Абукова Е.А. -   
Кодзова С.Х. - 

**График проведения ВПР  
в МКОУ «СОШ № 3» с.п.Н.Куркужин  
в 2022-2023 учебном году**

дата	класс	предмет	Школа
23.09.2022г	8	Английский язык	В штатном режиме во всех ОУ в соответствии с выборкой ФИОКО
11.10.2022	7	7Б История	В штатном режиме во всех ОУ в соответствии с выборкой ФИОКО
		7А Обществознание	
12.10.2022	7	7Б Биология	
		7А География	
18.10.2022г	8	8Б Биология	
		8А Физика	
21.10.2022г.	8	8Б История	
		8А Обществознание	
19.10.2022г.	9	Биология	
20.10.2022г.	9	История	

**Список  
организаторов в аудитории в период проведения ВПР**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>
1	Хашукаева В.З.	Учитель начальных классов
2	Кумышева М.Х.	Учитель начальных классов
3	Пшихачева К.Х.	Учитель начальных классов
4	Теркулова С.Х.	Учитель кабардино-черкесского языка
5	Тхазеплова Л.Х.	Учитель истории и обществознания
6	Гусова Р.Н.	Учитель географии
7	Пшихачева З.Х.	Учитель физики
8	Пшихачева Э.А.	Учитель математики
9	Абукова Е.А.	Учитель русского языка и литературы

**Список  
организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР**

<b>№</b>	<b>Дни проведения</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Место дежурства</b>	<b>Должность</b>
1	Понедельник	Карачаева С.Л.	1 этаж	Учитель начальных классов
		Орквасова Р.С.	2 этаж	Учитель английского языка
2	Вторник	Дыгова А.Р.	1 этаж	Педагог – психолог
		Абукова Е.А.	2 этаж	Учитель русского языка и литературы
3	Среда	Пшихачева И.Н.	1 этаж	Учитель информатики
		Теркулова С.Х.	2 этаж	Учитель кабардино-черкесского языка
4	Четверг	Ахобекова И.Б.	1 этаж	Социальный педагог
		Дыгова Р.А.	2 этаж	Учитель математики
5	Пятница	Хаупшева И.Н.	1 этаж	Учитель начальных классов
		Нартокова З.А.	2 этаж	Учитель кабардино-черкесского языка

**Список  
общественных наблюдателей в период проведения ВПР**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>
1	ДыговаРамета Мухамедовна	Не работает
2	СтепановаМадинаФуадовна	Не работает
3	БаговаМаияХарабиевна	Воспитатель в детском саду
4	ТхагапсоваДжюльетаИльясовна	Не работает
5	ЭздековаАнета Мухамедовна	Тех.персонал в ДК
6	ДугулубговаФатиматХасеновна	Не работает
7	ПшихачеваМарьят М.	Не работает
8	ЗеушеваДаиматНазировна	Не работает
9	Науржанова Марьяна Хаталиевна	Не работает
10	ШокуеваЗалина Юрьевна	Не работает
11	Багова Анжела Исуфовна	Не работает
12	Багова Инна Мухамедовна	Не работает
13	ДзамиховаЗумиратХасановна	Не работает

**Список  
экспертов по проверке ВПР**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>
1	Тхазеплова Л.Х.	Учитель истории и обществознания
2	Успанов Ш.С.	Учитель истории и обществознания
3	Кумышева М.Х.	Учитель начальных классов
4	Гусова Р.Н.	Учитель географии
5	Пшихачева З.Х.	Учитель физики
6	Шогенова М.А.	Учитель химии и биологии
7	Пшихачева Э.А.	Учитель математики
8	Багова С.А.	Учитель русского языка и литературы